



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่รับการ
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่รับการ
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางนิยม สายสุด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน

รายละเอียดแบบทำยประกาศผลผู้ชนะการจับซองจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘) องค์การบริหารส่วนตำบลพาน อำเภอพาน จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัด จ้าง	จำนวนเงินที่ จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	ใบเสร็จรับเงิน	
๑	๓ ๔๕๐๗ ๐๐๑๖๔ ๑๙ ๘	ร้านอัจฉราการเกษตร	น้ำดื่ม	๓,๐๐๐.๐๐	๖/๑/๒๕๖๘	เล่มที่ ๐๕ เลขที่ ๐๒๕๖	ใช้ในโครงการเดินรณรงค์ ประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง สมาชิกสภาอบต.และนายกอบต.
๒	๓ ๔๕๐๔ ๐๐๐๗๖ ๙๙ ๔	ร้านวีซีพีลิมก็อปปี้	ป้ายวงกลม	๔๓๒.๐๐	๖/๑/๒๕๖๘	เล่มที่ ๐๑๙ เลขที่ ๐๐๗	ประชุมหารือเกี่ยวกับ ดำเนินงานโครงการฝึกอบรม เจ้าพนักงานผู้ดำเนินการ เลือกตั้งและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
๓	๓ ๔๕๐๗ ๐๐๑๖๔ ๑๙ ๘	ร้านอัจฉราการเกษตร	วัสดุตุ้ดรงการ	๖,๑๖๐.๐๐	๑๔/๑๐/๒๕๖๘	เล่มที่ ๐๑๓ เลขที่ ๐๖๔๗	ประชุมหารือเกี่ยวกับ ดำเนินงานโครงการสืบสาน ประเพณีลอยกระทง
๔	๑ ๓๖๐๗ ๐๐๑๑๕ ๓๐ ๒	นางสาวรวราดี สิงไธสง	ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม	๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๕/๑๐/๒๕๖๘	เล่มที่ ๐๑ เลขที่ ๑๕	ดำเนินงานโครงการพัฒนา หมู่บ้าน ชุมชนเข้มแข็งอาชนะ ยาเสพติดอย่างยั่งยืน
๕	๓ ๔๕๐๗ ๐๐๑๖๑ ๓๙ ๓	นางทองพ่วง เลิศไธสง	ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	๑,๖๐๐.๐๐	๒/๑๒/๒๕๖๘	เล่มที่ ๐๑ เลขที่ ๐๑	ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
๖	๓ ๔๕๐๗ ๐๐๑๖๔ ๑๙ ๘	ร้านอัจฉราการเกษตร	วัสดุงานบ้านงานครัว	๔,๐๐๐.๐๐	๑/๑๒/๒๕๖๘	เล่มที่ ๐๐๕ เลขที่ ๐๒๔๓	ใช้ในการรับรองบุคคลภายใน การรับสมัครเลือกตั้งผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น
๗	๓ ๔๕๐๗ ๐๐๑๖๔ ๑๙ ๘	ร้านอัจฉราการเกษตร	น้ำดื่ม	๕,๐๐๐.๐๐	๒๘/๑๒/๒๕๖๘	เล่มที่ ๐๑๒ เลขที่ ๐๕๖๘	ดำเนินงานโครงการณรงค์ลด อุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลปีใหม่

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการที่สุดที่จัดซื้อจัด จ้าง	จำนวนเงินที่ จัดซื้อจัดจ้าง ๕๔,๑๗๒.๐๐	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
	วันที่				ใบเสร็จรับเงิน		



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด โทร. ๐ ๔๓๙๘ ๙๐๕๗

ที่ มค ๗๗๑๐๑.๑/๐๗๗ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดหาวัสดุสำนักงาน(น้ำดื่ม)

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลปอพาน

เรื่องเดิม องค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน ได้รับอนุมัติงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง เลือกตั้งซ่อม และกรณีอื่นๆ จำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีการจัดการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง

ข้อเท็จจริง สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน มีความประสงค์จะดำเนินการจัดหาวัสดุสำนักงาน(น้ำดื่ม) เพื่อใช้สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมเดินรณรงค์ประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค้การบริหารส่วนตำบล

ข้อกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข)
๒. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตาราง ๑ รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๑๓) ค่าวัสดุที่ใช้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงาน

(๑๔) ค่ารับรองและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรับรองบุคคลภายนอก

(๑๕) ค่าน้ำดื่ม

ข้อเสนอแนะพิจารณา สำนักปลัด พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการจัดหาวัสดุสำนักงาน(น้ำดื่ม) ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เห็นควรให้ จ่าเอกสุทัศน์ พลศรีพิมพ์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ดำเนินการจัดหาวัสดุสำนักงาน(น้ำดื่ม) ไปก่อน แล้วรายงานขอความเห็นชอบพร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อนั้น เสนอนายกองค้การบริหารส่วนตำบลปอพานให้ความเห็นชอบ และใช้เป็นหลักฐานในการตรวจรับโดยอนุโลม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

จ่าเอก

(สุทัศน์ พลศรีพิมพ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

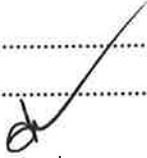
ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

จ่าเอก

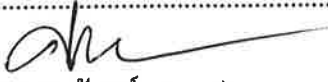
(เกษแก้ว ใจถวิล)

หัวหน้าสำนักปลัด

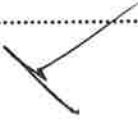
ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง.....


(นางดารุณี เพ็ญธิดาสาร)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของรองปลัด อบต.


(นางสาวสุระวรรณ จันทร์สุวรรณ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


ความเห็นของปลัด อบต.


(นางเพยวรี โทศรีงาม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

อนุมัติ ตามข้อ ๑, ๒ และ ๓.....

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....


(นางเพยวรี โทศรีงาม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โทร. ๐ ๔๓๙๘ ๙๐๕๗

ที่ มค ๗๗๑๐๑.๑/๓๕

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการฝึกอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพอพาน ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพอพาน

เรื่องเดิม องค์การบริหารส่วนตำบลพอพาน อนุมัติให้ นางสาวศิริลักษณ์ แคนเภา ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ยืมเงินงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพอพาน ประจำปี ๒๕๖๙ และได้มีการจัดหาพัสดุโครงการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ตาราง ๑ รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ต้องดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อเท็จจริง สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุที่ต้องดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ตาราง ๑ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๖,๙๑๒ บาท (หกพันเก้าร้อยสิบสองบาทถ้วน) ดังนี้

๑. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ขนาด ๑.๒ x ๒.๔ เมตร^๒ จำนวน ๑ ป้าย ดำเนินการจ้างร้านธวัชฟิล์มก๊อปปี จำนวน ๔๓๒ บาท รายละเอียดตามใบเสร็จรับเงิน ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙

๒. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม จำนวน ๑๗๖ ชุด ดำเนินการซื้อจากร้านอัจฉราการเกษตร จำนวน ๖,๑๖๐ บาท รายละเอียดตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ ๐๑๒ เลขที่ ๐๕๙๘ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙

ข้อกฎหมาย หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตาราง ๑

ข้อพิจารณาเสนอแนะ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จึงรายงานการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการดังกล่าว พร้อมแนบเอกสารหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อประกอบการพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(นางสาวศิริลักษณ์ แคนเภา)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

จำเอก

(เกษแก้ว ใจถวิล)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง.....

(นางดารุณี เพ็ญธิดาสาร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของรองปลัด อบต.

(นางสาวสุระวรรณ จันทร์สุวรรณ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัด อบต.

(นางเพ็ญวิภา โทศรีงาม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน

คำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบ.....

ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

(นางเพ็ญวิภา โทศรีงาม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โทร. ๐ ๔๓๙๘ ๙๐๕๗

ที่ มค ๗๗๑๐๑.๑/๓๕

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการฝึกอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน ประจำปี ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน

เรื่องเดิม องค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน อนุมัติให้ นางสาวศิริลักษณ์ แคนเถา ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ยืมเงินงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน ประจำปี ๒๕๖๙ และได้มีการจัดหาพัสดุโครงการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ตาราง ๑ รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ต้องดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อเท็จจริง สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุที่ต้องดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ตาราง ๑ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๖,๙๑๒ บาท (หกพันเก้าร้อยสิบสองบาทถ้วน) ดังนี้

๑. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ ขนาด ๑.๒ x ๒.๔ เมตร^๒ จำนวน ๑ ป้าย ดำเนินการจ้างร้านรัชฟิล์มก๊อปปี จำนวน ๔๓๒ บาท รายละเอียดตามใบเสร็จรับเงิน ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙

๒. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม จำนวน ๑๗๖ ชุด ดำเนินการซื้อจากร้านอัจฉราการเกษตร จำนวน ๖,๑๖๐ บาท รายละเอียดตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ ๐๑๒ เลขที่ ๐๕๙๘ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙

ข้อกฎหมาย หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตาราง ๑

ข้อพิจารณาเสนอแนะ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จึงรายงานการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการดังกล่าว พร้อมแนบเอกสารหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อประกอบการพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(นางสาวศิริลักษณ์ แคนเถา)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ความเห็น...

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

จำเอก

(เกษแก้ว ใจถวิล)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง.....

(นางดารุณี เพ็ญธิสาร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของรองปลัด อบต.

(นางสาวสุระวรรณ จันทร์สุวรรณ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัด อบต.

(นางเพ็ญวิภา โทศรีงาม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน

คำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบ.....

ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

(นางเพ็ญวิภา โทศรีงาม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน

ที่ มค ๗๗๑๐๑.๑/๐๑๘

วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการดำเนินการจัดหาน้ำดื่ม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปอพานได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ รายการ วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็น เช่น น้ำดื่ม แปรง ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาทำความสะอาด เป็นต้น ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท และงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด ได้ขออนุมัติงบประมาณดำเนินการจัดหาน้ำดื่ม ตามบันทึกข้อความ ที่ มค ๗๗๑๐๑.๑/๗๘๖ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณดำเนินการจัดหาน้ำดื่ม นั้น

ข้อเท็จจริง

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน ได้ดำเนินการจัดหาน้ำดื่ม จาก ร้านอัจฉรา การเกษตร โดย นางอัจฉรา ทองทิพย์ เลขที่ ๒๓๕ หมู่ที่ ๑ ตำบลปอพาน อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓ ๔๔๐๗ ๐๐๑๖๔ ๑๙ ๘ จำนวน ๑ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ตามใบส่งของ เล่มที่ ๑ เลขที่ ๑๐ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบ/กฎหมาย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานรัฐ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ในการนี้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้ถือว่า นายสรรเพชญ ชูระธรรม เป็นผู้ตรวจรับพัสดุโดยอนุโลม เพื่อจะได้ดำเนินการขอเบิกเงินค่าน้ำดื่ม เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(นายสรรเพชญ ชูระธรรม)

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน

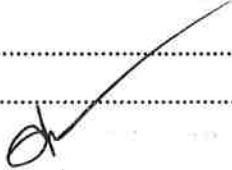
ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ) จำเอก


(เกษแก้ว ใจถวิล)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง


(ลงชื่อ)


(นางดารุณี เพ็ญธิสาร)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโปพาน

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ () ไม่อนุมัติ


(ลงชื่อ)


(นางสาวสุระวรรณ จันทร์สุวรรณ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโปพาน

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ () ไม่อนุมัติ


(ลงชื่อ)


(นางเพ็ญวีร์ โภศรีงาม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโปพาน

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ.....

(ลงชื่อ)


(นางเพ็ญวีร์ โภศรีงาม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโปพาน



บีบี โฟโต้เอ็กเพรส

42 ม.2 ถนนนาเชือก-บรบี้อ ต.นาเชือก อ.นาเชือก จ.มหาสารคาม
โทร: 043-779269 , 083-3566207 แฟกซ์: 043-779269
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี: 1103700532307

ใบเสร็จรับเงิน
RECEIPT

เลขที่ 001072

นามลูกค้า : อ.ม. วัฒนาวันที่.....
ที่อยู่ :

ลำดับ	รายการสินค้า	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	ผ้าฝ้ายย้อมสีชมพู 300x100 ซม. 120x240	3	432	1296
2	ผ้าฝ้ายย้อมสีชมพู 100x100	8	150	1200
3	ผ้าฝ้ายย้อมสีชมพู 200x200 ซม.	1	725	725
4	ผ้าฝ้ายย้อมสีชมพู 170x200 ซม.	1	510	510
นางดารณี เพ็ญธิสาร ผู้อำนวยการกองคลัง				
ภาพพิมพ์ 10x15 นิ้ว 100x100			รวมเงิน	3931

ชำระโดย: เงินสด เช็คธนาคาร โอน จำนวนเงินบาท
Paid by Cash Cheque Transfer Amount Bath

ธนาคาร.....สาขา.....
Bank Branch
เช็คเลขที่.....ลงวันที่.....
Cheque No. Date

ผู้รับเงิน / Payee
ดารณี
วันที่ / Date.....

กรณีชำระด้วยเช็ค ใบเสร็จรับเงินจะสมบูรณ์ต่อเมื่อเช็คสามารถเรียกเก็บได้ครบถ้วนแล้วเท่านั้น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน

ที่ มค ๗๗๑๐๑.๑/๐๑๗

วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการดำเนินการจ้างทำป้ายไวเนล

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปอพานได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แผนงานรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้
ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าดำเนินการต่างๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ
หรือเข้าปกหนังสือ ค่าชັกฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา
และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
และรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในลักษณะเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท และงานป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย สำนักปลัด ได้ขออนุมัติจ้างทำป้ายไวเนล รมรงค์ลอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่
พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามบันทึกข้อความ ที่ มค ๗๗๑๐๑.๑/๗๘๕ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ขอ
อนุมัติจ้างทำป้ายไวเนล รมรงค์ลอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

ข้อเท็จจริง

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน ได้
ดำเนินการจ้างทำป้ายไวเนลจากร้านบีบี โฟโต้เอ็กเพรส โดย นายจิรภัทร คำทิพย์ เลขที่ ๔๒ ถนนนาเชือก -
บรบือ ตำบลนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๑ ๑๐๓๗ ๐๐๕๓๒ ๓๐ ๗ จำนวน ๔
รายการ เป็นจำนวนเงิน ๓,๙๗๑ บาท (สามพันเก้าร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทถ้วน) ตามใบส่งของ เล่มที่ - เลขที่
๐๙๑๘ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบ/กฎหมาย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.(กวจ.)๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง
แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานรัฐ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ในการนี้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน จึง
เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และให้ถือว่า นายสรเทพ ฐระธรรม เป็นผู้ตรวจรับพัสดุโดย
อนุโลม เพื่อจะได้ดำเนินการขอเบิกเงินค่าจ้างทำป้ายไวเนล เป็นจำนวนเงิน ๓,๙๗๑ บาท (สามพันเก้าร้อยเจ็ดสิบ
เอ็ดบาทถ้วน) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(นายสรรเพชญ์ ฐระธรรม)

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานปลัด

(ลงชื่อ) จำเอก

(เกษแก้ว ใจถวิล)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นางดารุณี เพ็ญธิสาร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโปพาน

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุระวรรณ จันทร์สุวรรณ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโปพาน

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางพเยาว์ โภศรีงาม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน

อนุมัติ . () ไม่อนุมัติ.....

(ลงชื่อ)



(นางพเยาว์ โทศรีงาม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โทร. ๐ ๔๓๙๘ ๙๐๕๗

ที่ มค ๗๗๑๐๑.๑/๐๑๕

วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจัดหาวัสดุสำนักงาน(น้ำดื่ม)และขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน
ค่าวัสดุสำนักงาน(น้ำดื่ม)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน

เรื่องเดิม องค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน ได้รับอนุมัติงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงานหมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง เลือกตั้งซ่อม และกรณีอื่นๆ จำนวน ๕๕๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีการจัดกาเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง

ข้อเท็จจริง สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน มอบหมายให้ จำเอกสุทัศน์ พลศรีพิมพ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ดำเนินการจัดหาวัสดุสำนักงาน(น้ำดื่ม) รวมเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) จากร้านอัจฉราการเกษตร ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ ๐๐๕/๐๒๕๖ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๓ ค่าวัสดุ

๒. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตาราง ๑ รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ต้องดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลำดับ ๑๓,๑๔,๑๕

ข้อเสนอแนะพิจารณา สำนักปลัด พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เห็นควรพิจารณา ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบรายงานการจัดหาวัสดุสำนักงาน(น้ำดื่ม) ดังกล่าว

๒. อนุมัติเบิกจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน(น้ำดื่ม) ให้กับร้านอัจฉราการเกษตร โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง เลือกตั้งซ่อม และกรณีอื่นๆ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

จำเอก

(สุทัศน์ พลศรีพิมพ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

จำเอก

(เกษแก้ว ใจถวิล)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง.....

(นางดารุณี เพ็ญธิดาสาร)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของรองปลัด อบต.

(นางสาวสุระวรรณ จันทร์สุวรรณ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัด อบต.

(นางพเยาว์ โภศรีงาม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นางพเยาว์ โภศรีงาม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 4407 00294 63-6

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง กฤษณา ประดังลาโต

Name Mrs. Kritsana

Last name Patangtato

เกิดวันที่ 2 ก.พ. 2520

Date of Birth 2 Feb. 1977

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 206 หมู่ที่ 1 ต.ปอพาน อ.นาเชือก

จ.มหาสารคาม

28 มี.ค. 2561

วันออกบัตร

28 Jan. 2018

Date of Issue

รองอธิบดี (เจ้าพนักงานปกครอง)
 เจ้าพนักงานปกครอง

1 ก.พ. 2569

วันบัตรหมดอายุ

1 Feb. 2028

Date of Expiry



4407-02-01260953

เจ้าพนักงานปกครอง
 กฤษณา ประดังลาโต



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โทร. ๐ ๔๓๔๘ ๙๐๕๗

ที่ มค ๗๗๑๐๑.๑/๙๗

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจัดซื้อและอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน

เรื่องเดิม นายองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้ออาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งแรก ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ตามบันทึกข้อความสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลที่ มค๗๗๑๐๑.๑/๙๔ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ข้อเท็จจริง สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการจัดซื้ออาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๓๐ ชุด ๆ ละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๑,๐๕๐ บาท (หนึ่งพันห้าสิบบาทถ้วน) จากนางกฤษณา ปะดังเถาโต ที่อยู่ ๒๐๖ หมู่ที่ ๑ ต.ปอพาน อ.นาเชือก จ.มหาสารคาม รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตาราง ๒ รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลำดับ ๑

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ข้อเสนอแนะพิจารณา สำนักปลัด พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เห็นควรพิจารณา ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบรายงานการจัดซื้ออาหารว่างและเครื่องดื่มดังกล่าว

๒. อนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้กับ นางกฤษณา ปะดังเถาโต ที่อยู่ ๒๐๖ หมู่ที่ ๑ ต.ปอพาน อ.นาเชือก จ.มหาสารคาม โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่ายสอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๑,๐๕๐ บาท (หนึ่งพันห้าสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวศิริรัตน์ บรรยง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

นางสาวสุระวรรณ

จำเอก

(ลายเซ็น)
(เกษแก้ว ใจถวิล)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัด อบต.

(ลายเซ็น)
(นางสาวสุระวรรณ จันทร์สุวรรณ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัด อบต.

(ลายเซ็น)
(นางเพ็ญวิภา โทศรีงาม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบตามข้อ ๑ และอนุมัติ ตามข้อ ๒

ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

(ลายเซ็น)
(นางเพ็ญวิภา โทศรีงาม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน 3 4407 00294 63-6
 Identification Number

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง กฤษณา ประดังถาโต



Name Mrs. Kritsana
 Last name Patangtato

เกิดวันที่ 2 ก.พ. 2520
 Date of Birth 2 Feb. 1977

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 206 หมู่ที่ 1 ต.ปอพนา อ.นาเชือก
 จ.มหาสารคาม

28 มี.ค. 2561

วันออกบัตร

28 Jan. 2018

Date of Issue



(ผู้ถือบัตรมีอายุไม่เกิน 70 ปี)
 เจ้าหน้าที่ออกบัตร

1 ก.พ. 2569

วันบัตรหมดอายุ

1 Feb. 2026

Date of Expiry



4407-02-01260953

สำนักงานเขตเมือง

กฤษณา ประดังถาโต



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โทร. ๐ ๔๓๙๘ ๙๐๕๗

ที่ มค ๗๗๑๐๑.๑/ ๑๖๑

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจัดซื้อและอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน

เรื่องเดิม นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้ออาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ตามบันทึกข้อความสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลที่ มค๗๗๑๐๑.๑/๑๗๗ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙

ข้อเท็จจริง สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการจัดซื้ออาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๔๕ ชุด ๆ ละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๑,๕๗๕ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) จากนางกฤษณา ปะตังถาโต ที่อยู่ ๒๐๖ หมู่ที่ ๑ ต.ปอพาน อ.นาเชือก จ.มหาสารคาม รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตาราง ๒ รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลำดับ ๑

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ข้อเสนอแนะพิจารณา เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เห็นควรพิจารณา ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบรายงานการจัดซื้ออาหารว่างและเครื่องดื่มดังกล่าว

๒. อนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้กับ นางกฤษณา ปะตังถาโต ที่อยู่ ๒๐๖ หมู่ที่ ๑ ต.ปอพาน อ.นาเชือก จ.มหาสารคาม โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่ายสอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๑,๕๗๕ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวศิริรัตน์ บรรยง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

จำเอก

(เกษแก้ว ใจถวิล)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง.....

(นางบุษรินทร์ ปินะธา)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของรองปลัด อบต.

(นางสาวสุระวรรณ จันทร์สุวรรณ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัด อบต.

(นางเพ็ญวิภา โทศรีงาม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบตามข้อ ๑ และอนุมัติ ตามข้อ ๒

ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

(นางนิยม สายสุด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โทร. ๐ ๔๓๙๘ ๙๐๕๗

ที่ มค ๗๗๑๐๑.๑/๑๘๔

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไวเนล จำนวน ๑ ป้าย

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน

เรื่องเดิม ตามบันทึกข้อความสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ มค ๗๗๑๐๑.๑/๑๖๐ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจ้างเหมาจัดทำป้ายไวเนล จำนวน ๑ ป้าย เพื่อใช้ในโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ข้อเท็จจริง สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน ได้ดำเนินการจ้าง ร้านรัชฟิล์มก๊อปปี้ เลขที่ ๑๒๖๑ หมู่ที่ ๑ ตำบลบรบือ อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม จัดทำป้ายไวเนล จำนวน ๑ ป้าย ดังกล่าว ตามหลักฐานใบส่งของ เล่มที่ ๐๗ เลขที่ ๑๐ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙ เป็นเงิน ๔๓๒ บาท (สี่ร้อยสามสิบสองบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ข้อกฎหมาย หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติ ในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตาราง ๑ รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ต้องดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลำดับ ๓

ข้อเสนอแนะพิจารณา สำนักปลัด จึงรายงานขอความเห็นชอบพร้อมแนบหลักฐานการจ้างเหมาจัดทำป้ายไวเนล และขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าจ้างฯ ให้กับ ร้านรัชฟิล์มก๊อปปี้ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการวันท้องถิ่นไทย จำนวน ๔๓๒ บาท (สี่ร้อยสามสิบสองบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

จำเอก

(สุทัศน์ พลศรีพิมพ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด - อุทธรณ์ พลศรีพิมพ์

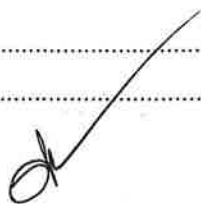
จำเอก

(เกษแก้ว ใจถวิล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น...

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง.....



(นางดารุณี เพ็ญธิดาสาร)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของรองปลัด อบต.



(นางสาวสุระวรรณ จันทร์สุวรรณ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน

ความเห็นของปลัด อบต.



(นางเพียรวิทย์ โกศรีงาม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบ.....

ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....



(นางนิยม สายสุด)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน


บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number **3 4407 00000 14 5**

ชื่อและชื่อสกุล น. สุธธิปญโญ
Name Miss Premrudee
Last name Sutthipanyo

เกิดวันที่ 18 มิ.ย. 2511
Date of Birth 18 Jun. 1968

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 48 หมู่ที่ 17 ต.นาเชือก อ.นาเชือก
จ.มหาสารคาม

15 พ.ย. 2565
วันออกบัตร 15 Nov. 2022
Date of Issue


17 มิ.ย. 2574
วันบัตรหมดอายุ 17 Jun. 2031
Date of Expiry 4407-04-11151447

เจ้าพนักงานออกบัตร



สำเนาถูกต้อง

Miss Premrudee Sutthipanyo

น.ส.เปรมฤดี สุทธิปัญญา



ประเทศไทย
THAILAND

JC3-1622630-37



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โทร. ๐ ๔๓๗๐ ๖๗๗๔

ที่ มค ๗๗๑๐๑.๑/ ๑๕๖

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบการจัดซื้อพานพุ่มดอกไม้สดและขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าพานพุ่มดอกไม้สด

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน

เรื่องเดิม องค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน ได้รับอนุมัติงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการวันท้องถิ่นไทย จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น

ข้อเท็จจริง สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน มอบหมายให้ จำเอกสุทัศน์ พลศรีพิมพ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ดำเนินการจัดซื้อพานพุ่มดอกไม้สด เพื่อใช้ในกิจกรรมเนื่องในท้องถิ่นไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ พุ่ม

ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๓ ค่าวัสดุ

๒. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตาราง ๑ รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ต้องดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลำดับ ๑๕

ข้อเสนอแนะพิจารณา เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เห็นควรพิจารณา ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบรายงานการจัดซื้อพานพุ่มดอกไม้สดดังกล่าว

๒. อนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าพานพุ่มดอกไม้สด ให้กับ น.ส.เปรมฤดี สุทธิปัญญา ที่อยู่ ๔๘ หมู่ที่ ๑๗ ต.นาเชือก อ.นาเชือก จ.มหาสารคาม โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ โครงการวันท้องถิ่นไทย จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

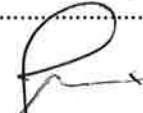
จำเอก

(สุทัศน์ พลศรีพิมพ์)


เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....


จำเอก


(เกษแก้ว ใจถวิล)
หัวหน้าสำนักปลัด


ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง.....


(นางดารุณี เพ็ญธิดาสาร)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของรองปลัด อบต.


(นางสาวสุระวรรณ จันทร์สุวรรณ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


ความเห็นของปลัด อบต.


(นางเพ็ญเยาว์ โกศรีงาม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....


(นางนิยม สายสุด)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอพาน